

-----  
QUITTUNG  
-----

Empfänger (Name/Firma): \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Zahlung erhalten von: \_\_\_\_\_

Zweck der Zahlung: \_\_\_\_\_

Gesamtbetrag: \_\_\_\_\_ € (Brutto)

Nettobetrag zzgl. (19 %MwSt): \_\_\_\_\_ €

Zahlungsart:  Bar  Überweisung  Sonstiges: \_\_\_\_\_

Erhalten am: \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_\_ Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Ort der Zahlung: \_\_\_\_\_

Mit meiner Unterschrift bestätige ich den vollständigen Erhalt des oben genannten Betrages.

-----  
Datum: \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_\_

Unterschrift des Empfängers: \_\_\_\_\_

[Platz für Stempel]